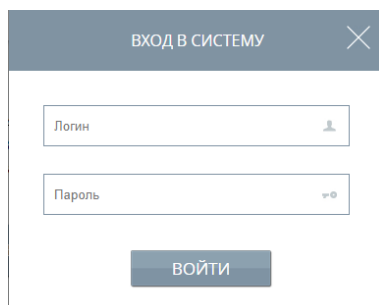


Инструкция для специалистов образовательных организаций по работе в АИС «Мониторинг образования» по заполнению отчетной формы

«О выполнении мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому учебному году» (Б_ ПНГ)

1. Начало работы в Системе:

- Войдите в Систему по адресу: <https://m.udmr.ru/>
- В окне идентификации пользователя введите Ваш «Логин» и «Пароль» от системы **«Мониторинг образования»** и нажмите на кнопку «Вход». После этого откроется главное окно Системы.

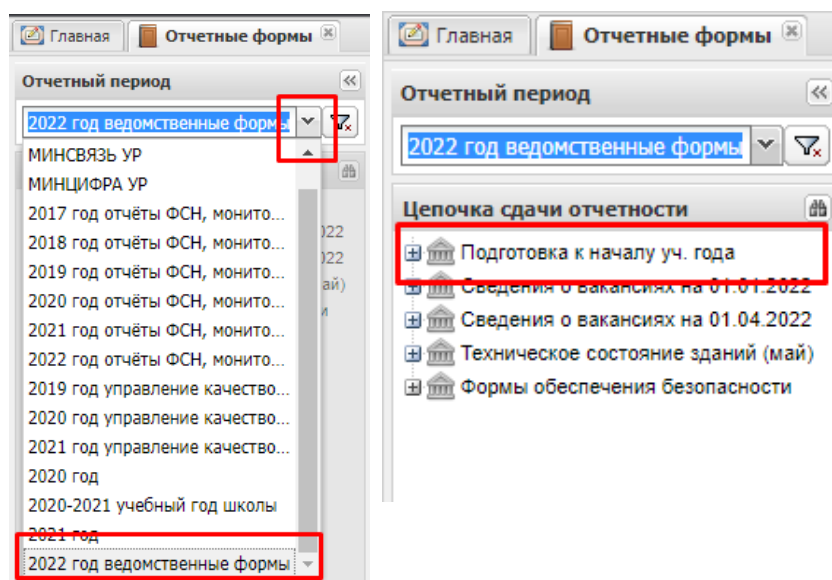


2. Выбор отчетного периода

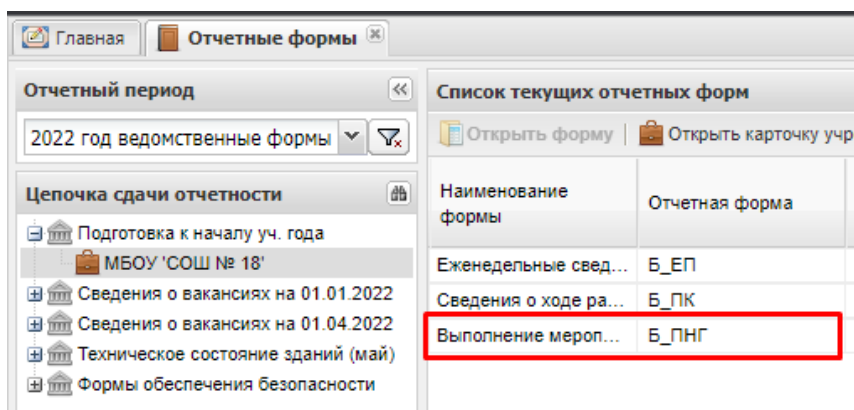
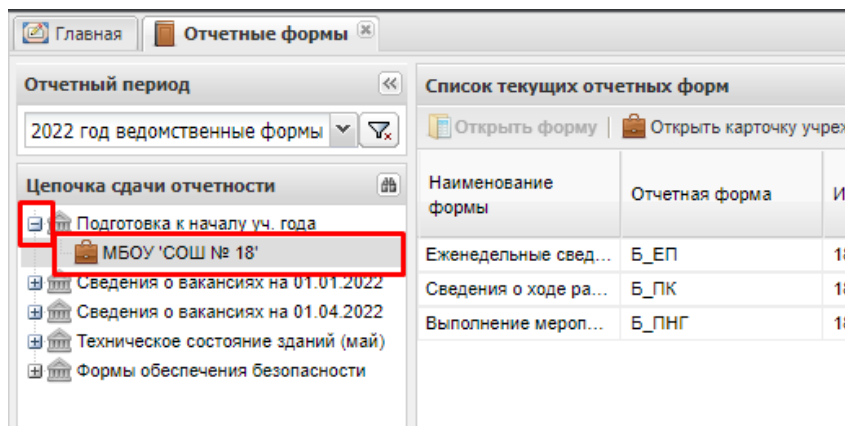
- В главном окне Системы выберите «Список отчетных форм»



- В открывшемся окне выберите отчетный период **«2022 год ведомственные формы»** и цепочку сдачи отчетности **«Подготовка к началу уч. года»**



- Нажмите на «+», снизу появится название Вашей образовательной организации. Щелкните дважды на её название левой кнопкой мыши, справа появится список отчетных форм. Выберите нужную отчетную форму (Б_ПНГ), дважды щелкните на её название и приступайте к заполнению формы.

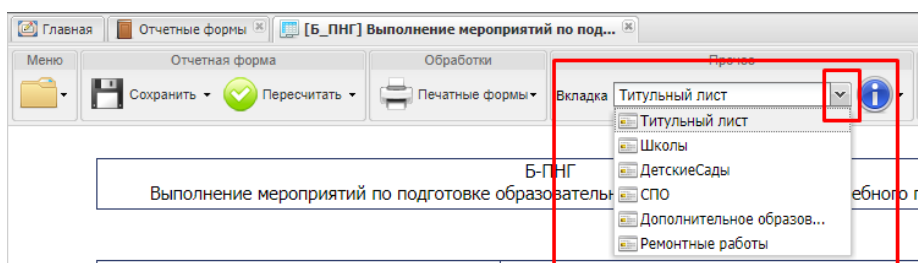


3. Заполнение отчета

- После выбора отчетной формы в окне открывается титульный лист. Заполните информацию по имеющимся в нем строкам: «Дата заполнения отчетной формы», «Ф.И.О. отчитывающегося», «Должность отчитывающегося», «Контактный телефон отчитывающегося».

Б-ПНГ Выполнение мероприятий по подготовке образовательных организаций к началу учебного года	
Ответственный по техническим вопросам	Дьяконова Екатерина Николаевна
Контактный телефон ответственного	(3412) 222-861 доб. 213
Ответственный по методическим вопросам	Артемкина Оксана Анатольевна
Контактный телефон ответственного	(3412) 223-061 доб. 432
Ответственный по методическим вопросам	Саламатова Светлана Витальевна
Контактный телефон ответственного	(3412) 223-061 доб. 430
Полное наименование отчитывающейся организации:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 18"
Отчетный период	2022 / 2023 учебный год
Дата заполнения отчетной формы:	
Ф.И.О. отчитывающегося:	
Должность отчитывающегося:	
Контактный телефон отчитывающегося:	

- **ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!** На титульном листе указаны контактные данные лиц ответственным по техническим и методическим вопросам.
- После того, как Вы заполните титульный лист, Вам следует перейти к заполнению следующих разделов формы. Для того чтобы перейти в следующий раздел, нужно воспользоваться кнопкой «Вкладка» и выбрать необходимый Вам раздел.
- **ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!** Заполните вкладку, соответствующую Вашему типу образовательной организации и «Ремонтные работы» (Пример: Общеобразовательные организации заполняют вкладку школы и «Ремонтные работы»).
- Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (без образовательного процесса) и Иные организации заполняют только вкладку «Ремонтные работы»



- Ячейки таблицы, выделенные желтым цветом, доступны для редактирования, в них вносятся данные.

Наименование показателя	№ строки	Прогнозная информация (по состоянию на 1 сентября)	
		Городские поселения	Сельская местность
1	2	3	4
Количество общеобразовательных организаций, ед.	01	0	0
Численность обучающихся общеобразовательных организаций по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, чел., из них:	02	0	0
Численность обучающихся общеобразовательных организаций по программам начального общего образования, чел.	03	0	0
Численность обучающихся общеобразовательных организаций по программам основного общего образования, чел.	04	0	0
Численность обучающихся общеобразовательных организаций по программам среднего общего образования, чел.	05	0	0
Численность учащихся 1 классов образовательных организаций, чел.	06	0	0
Численность учащихся 9 классов образовательных организаций, чел.	07	0	0
Численность учащихся 11 классов образовательных организаций, чел.	08	0	0
Количество общеобразовательных организаций, работающих в 1 (одну) смену, ед.	09	0	0
Доля общеобразовательных организаций, работающих в 1 (одну) смену, %.	10	0,00	0,00
Количество общеобразовательных организаций, работающих в 2 (две) смены, ед.	11	0	0

- В ячейках, выделенных синим цветом, осуществляется автоматический подсчет значений, который можно произвести путем нажатия на кнопку «Пересчитать» на Панели инструментов.

Наименование показателя	№ строки	Прогнозная информация (по состоянию на 1 сентября 2022 года)		
		Городские поселения	Сельская местность	Всего
1	2	3	4	5
Количество общеобразовательных организаций, ед.	01	0	0	0
Численность обучающихся общеобразовательных организаций по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, чел, из них:	02	0	0	0
Численность обучающихся общеобразовательных организаций по программам начального общего образования, чел.	03	0	0	0
Численность обучающихся общеобразовательных организаций по программам основного общего образования, чел.	04	0	0	0
Численность обучающихся общеобразовательных организаций по программам среднего общего образования, чел.	05	0	0	0
Численность учащихся 1 классов образовательных организаций, чел.	06	0	0	0
Численность учащихся 9 классов образовательных организаций, чел.	07	0	0	0
Численность учащихся 11 классов образовательных организаций, чел.	08	0	0	0
Количество общеобразовательных организаций, работающих в 1 (одну) смену, ед.	09	0	0	0
Доля общеобразовательных организаций, работающих в 1 (одну) смену, %.	10	0,00	0,00	0,00

- На вкладке «Ремонтные работы» заполняете графу, соответствующую Вашему типу образовательной организации. Если Вы заполните не ту графу, при проверке внутриформенных увязок выйдет ошибка.

Наименование показателя	№ строки	Общеобразовательные организации	Дошкольные образовательные организации	Организации дополнительного образования	Средние профессиональные организации	Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (без образовательного процесса)	Иные	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Количество ОО, в которых проведен ремонт кровли, ед.	01	0	0	12	0	0	0	12
Финансирование на проведение (факт), руб.	02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Количество ОО, в которых проведен ремонт системы теплоснабжения, ед.	03	0	0	0	0	0	0	0
Финансирование на проведение (факт), руб.	04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Количество ОО, в которых проведен ремонт систем водоснабжения, ед.	05	0	0	0	0	0	0	0
Финансирование на проведение (факт), руб.	06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Количество ОО, в которых проведен ремонт систем канализации, ед.	07	0	0	0	0	0	0	0
Финансирование на проведение (факт), руб.	08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Количество ОО, в которых проведено благоустройство территорий, ед.	09	0	0	0	0	0	0	0
Финансирование на проведение	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

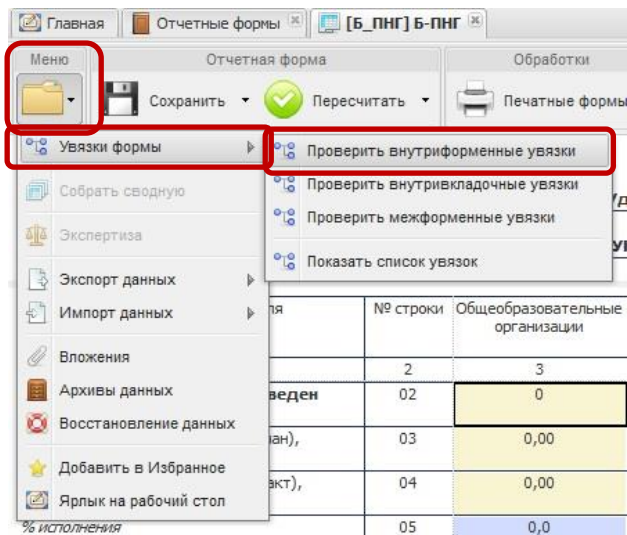
Результат проверки увязок

Печать

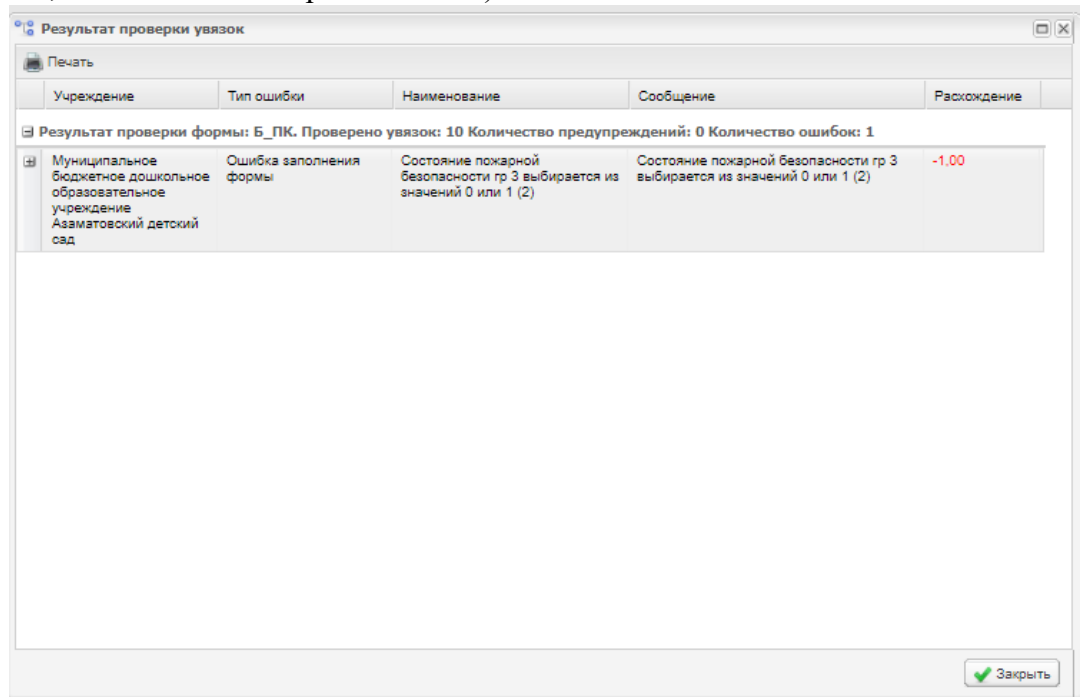
Учреждение	Тип ошибки	Наименование	Сообщение	Расхож...
Муниципальное бюджетное общеобразов... учреждение "Андрейшурская средняя общеобразова... школа"	Ошибка заполнения формы	Ремонтные работы стр 01 гр 5 ↔ Дополнительное образование стр 01 гр 5	Ремонтные работы стр 01 гр 5 ↔ Дополнительное образование стр 01 гр 5	12,00

Результат проверки формы: Б_ПНГ. Проверено увязок: 104 Количество предупреждений: 0
Количество ошибок: 1

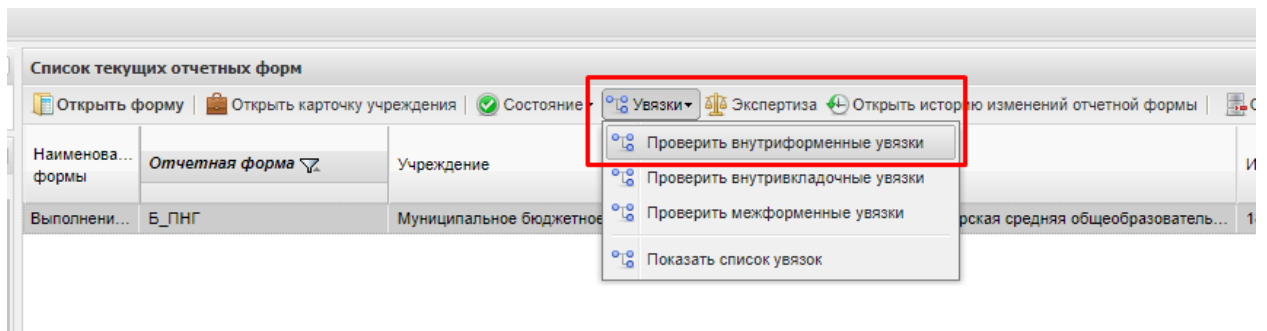
- После заполнения всех данных необходимо проверить правильность внесенных данных. Данную проверку можно осуществить путем выбора на Панели инструментов раздела «Меню» - «Увязки формы» - «Проверить внутриформенные увязки».



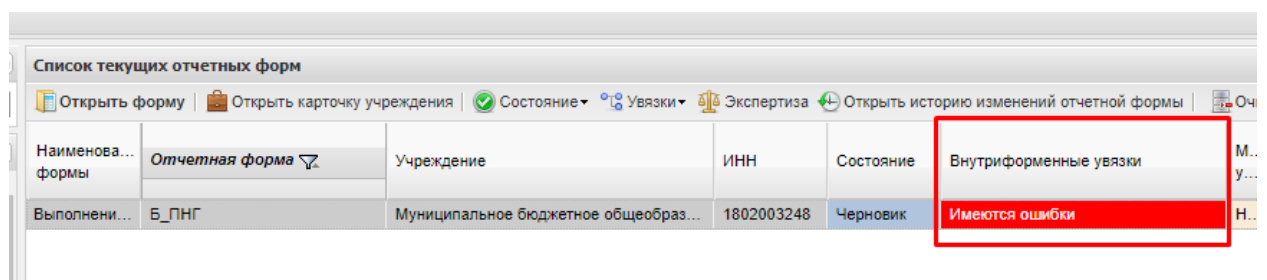
- При наличии логических ошибок при заполнении формы появится окно с подробным указанием, где они имеются (раздел формы, соответствующие графы и строки, а также значение расхождения).



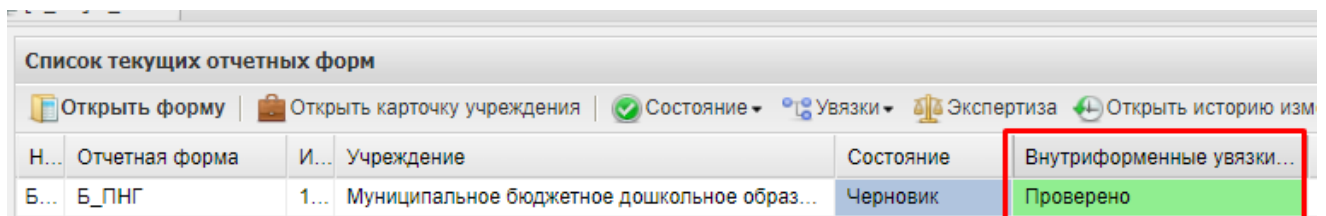
- Кроме того, проверить логическую правильность заполнения формы, а также выяснить информацию о наличии ошибок при заполнении формы можно при возврате к вкладке со списком отчетных форм в разделе «Увязки» и «Внутриформенные увязки».



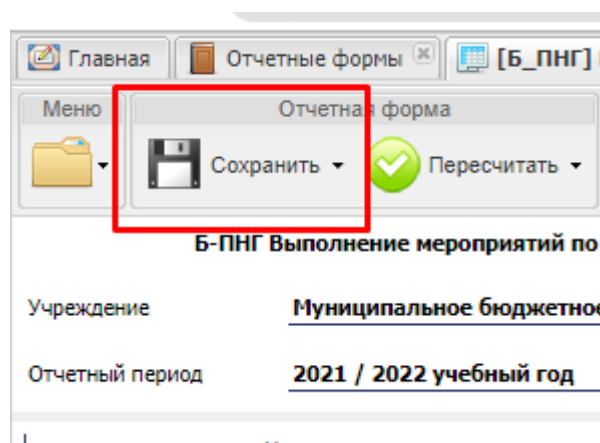
- При наличии ошибок состояние «Внутриформенных увязок» будет «Имеются ошибки»



- В этом случае, необходимо вернуться в форму и устранить ошибки. Повторно проверить «Внутриформенные увязки».
- Состояние «Внутриформенных увязок» должно быть «Проверено».

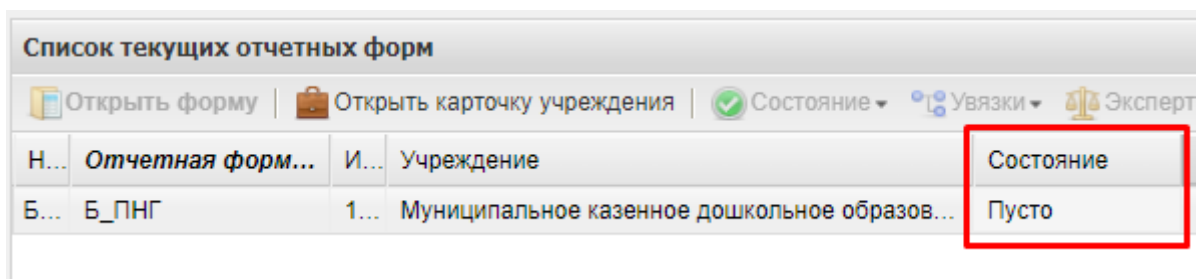


- После полного заполнения отчета, проверки правильности внесения данных и их актуальности, нажмите кнопку «Сохранить».

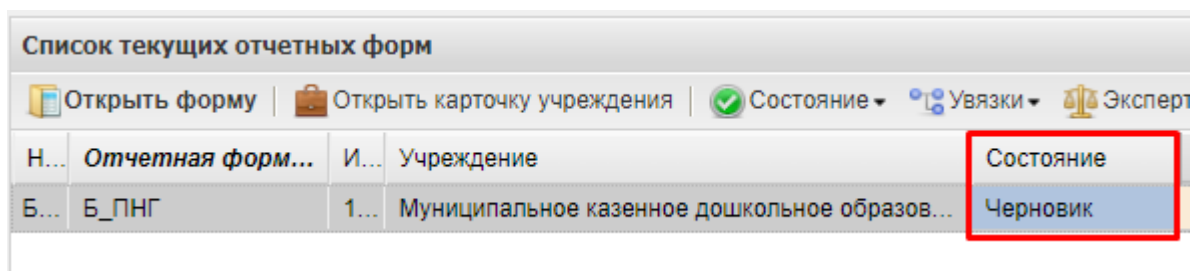


4. Проверка и перевод состояний отчетных форм

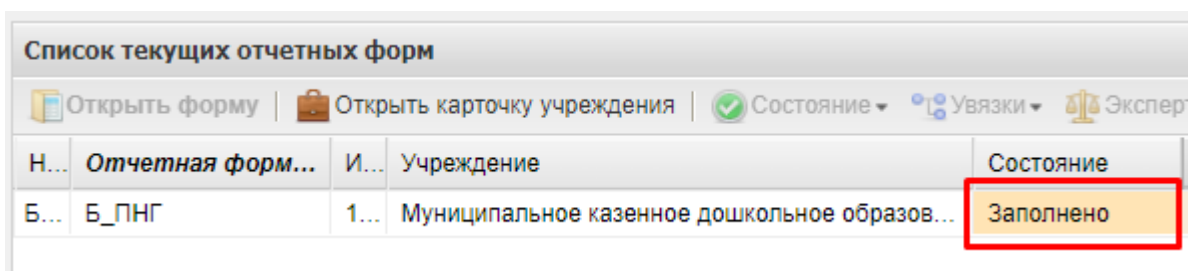
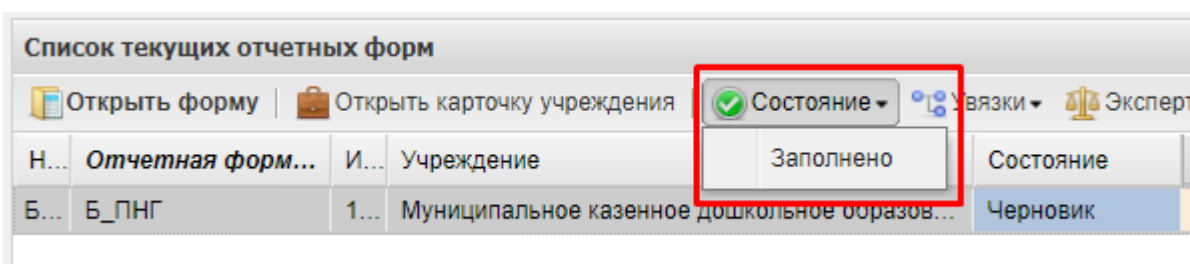
- Пункт «Состояние» предназначен для присваивания форме состояния. Любая отчетная форма имеет несколько состояний. Изначально форма имеет состояние «Пусто». Это означает, что в данной форме не содержатся никакие данные.



- После того, как в форму будут внесены данные, ее состояние автоматически сменится на «Черновик». Данное состояние показывает, что в форму внесены данные, но работа в ней еще полностью не закончена.



- Только после того, как все данные были внесены Вами в отчетную форму, и Вы проверили актуальность этих данных, Вы можете сменить состояние формы на «Заполнено». Для этого на панели инструментов выберите пункт «Состояние» и укажите необходимое значение.



- После этого Вашу форму проверить муниципальный координатор, если ошибок не будет, то будет присвоено состояние «Проверено».

Список текущих отчетных форм					
Открыть форму Открыть карточку учреждения Состояние ▾ Увязки ▾ Экспертиза Открыть историю изме					
Н...	Отчетная форм...	И...	Учреждение	Состояние	Внутриформенные увязки...
Б...	Б_ПНГ	1...	Муниципальное казенное дошкольное образов...	Проверено	Проверено

Состояние «Проверено» отчетной форме присваивается **только** специалистом управления образованием, ответственным за проверку данных, внесенных в эту форму.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ! Если после присвоения форме статуса «Заполнено» в нее потребуется внести какие-либо изменения, то Вам необходимо вновь установить у формы статус «Черновик», так, как только в таком режиме форма доступна для редактирования.

После успешного выполнения всех пунктов данной инструкции и полного заполнения формы, работу в системе можно завершить.