

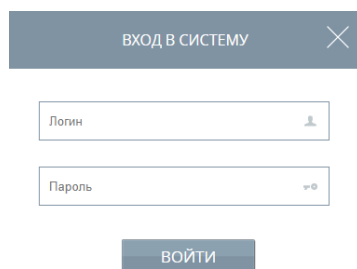
**Инструкция  
для специалистов органов управления образованием  
по работе в АИС «Мониторинг образования»**

**по формированию сводной формы Н\_СНО\_Свод  
«Реализация предметной области «Родной язык и родная литература» в  
общеобразовательных организациях в текущем учебном году»**

**ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!** Если в образовательной организации не изучают родные языки и родные литературы, то заполняется только титульный лист.

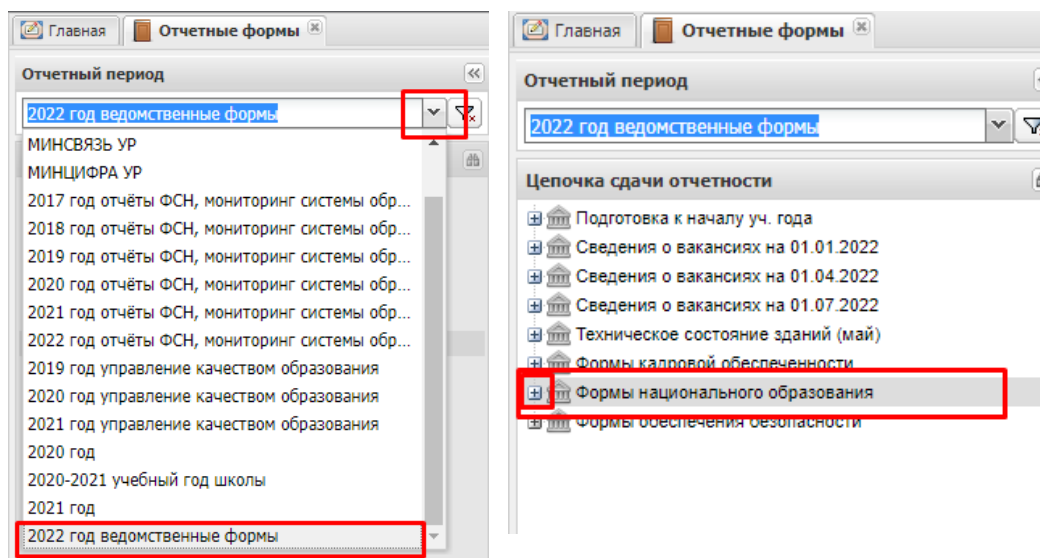
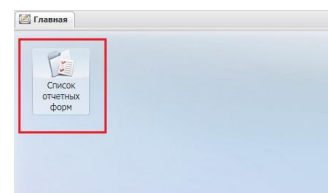
**1. Начало работы в Системе:**

- Войдите в Систему по адресу: <https://m.udmr.ru/>
- В окне идентификации пользователя введите Ваш «Логин» и «Пароль» от системы «Мониторинг образования» и нажмите на кнопку «Войти». После этого откроется главное окно Системы.

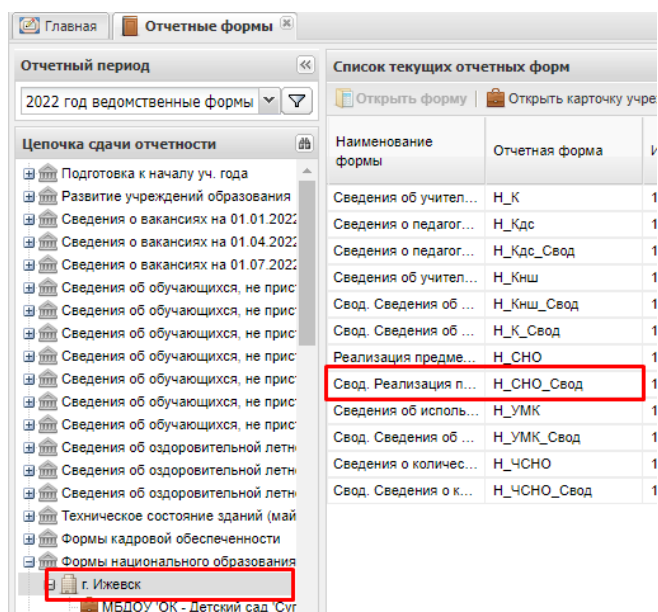


**2. Выбор отчетного периода**

- В главном окне Системы выберите «Список отчетных форм»
- В открывшемся окне выберите отчетный период «2022 год ведомственные формы», цепочку сдачи отчетности «Формы национального образования». Нажмите на «+»



- Дважды щелкните левой кнопкой мыши на название Управления образования. Выберите отчетную форму Н\_СНО\_Свод Вашего муниципалитета, дважды щелкните левой кнопкой мыши по ее названию и приступайте к формированию сводной формы.



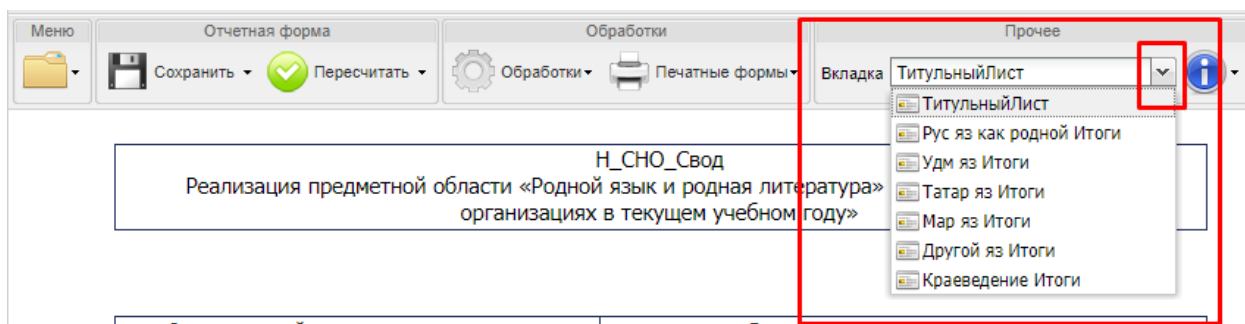
### 3. Формирование сводной формы

- После выбора отчетной формы в окне открывается титульный лист. Заполните информацию по имеющимся в нем строкам.

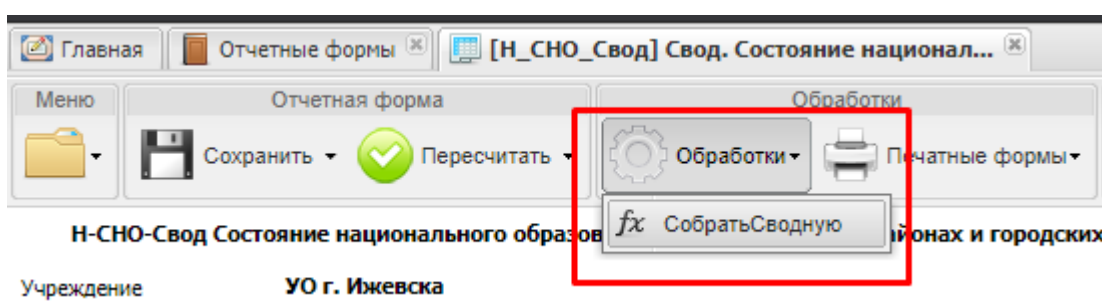
Н_СНО_Свод Реализация предметной области «Родной язык и родная литература» в общеобразовательных организациях в текущем учебном году»	
Ответственный по техническим вопросам	Дьяконова Екатерина Николаевна
Контактный телефон ответственного	(3412) 222-861 доб. 213
Ответственный по методическим вопросам	Корепанова Валентина Леонидовна
Контактный телефон ответственного	(3412) 223-045 доб. 211
Полное наименование отчитывающейся организации:	УО г. Ижевска
Дата заполнения отчетной формы:	
Ф.И.О отчитывающегося:	
Должность отчитывающегося:	
Телефон отчитывающегося:	

**ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!** На титульном листе указаны контакты лиц ответственных за методические и технический вопросы.

- Далее на панели инструментов в разделе «Вкладка» выберите соответствующий раздел формы для того, чтобы приступить к формированию сводного отчета.



- После выполнения этих действий Вы можете переходить к сбору сводного отчета. Для сборки сводной формы выберите вкладку «Обработки» на главной панели и нажмите «Собрать сводную». После этого в ячейках таблицы появятся сводные показатели по всему муниципальному образованию.



**ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!** В разделах, в названиях которых присутствует слово «Итоги», формируется обобщенная таблица по всем общеобразовательным организациям муниципального образования в разрезе родного языка и родной литературы.

Наименование	№ строки	Общее кол-во школ в МО	Общее кол-во учащихся в ОУ МО	Кол-во учащихся, изучающих родной удмуртский язык/родную удмуртскую литературу во всех формах (предмет, факультатив, кружок)	Кол-во школ с изучением родного удмуртского языка/родной удмуртской литературы во всех формах (предмет, факультатив, кружок)	Количество родного род. лите. предметн. язык и л. на родн. язык и р.	
						общее	ис.
1	2	3	4	5	6	7	8
Удм_яз_МО	Ст1	4	1 225	0	0	0	
Удм_лит_МО	Ст1	4	1 225	0	0	0	

- При нажатии на поле «Строки» на экране также появится таблица, в которой будут отображены данные каждой школы, заполнившей форму, что дает возможность проконтролировать работу школ по заполнению формы.

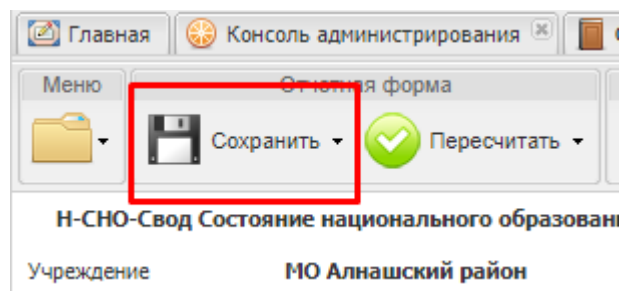
	1	2	3	4
Удм_яз_МО		Ст	4	1 225
Удм_лит_МО		Ст	4	1 225

Таблица "Удм яз МО" | Вкладка "Удм яз Итоги" | Алнашский район | НЕ ЗАПОЛНЯТЬ ТЕСТ!!!

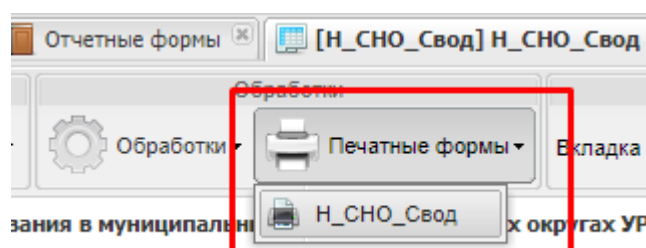
Пересчитать | Отменить | Добавить | Удалить | Строки

№	Наименование	№ строки	Общее кол-во школ в МО	Общее кол-во учащихся в ОУ МО	Кол-во учащихся, изучающих удмуртский язык во всех формах (предмет, факультатив, кружок)	Кол-во школ с изучением удмуртского языка во всех формах (предмет, факультатив, кружок)
№	1	2	3	4	5	6
0	Муниципальное бюджетное дошк...	1	1	0	0	0
1	Муниципальное бюджетное дошк...	2	1	0	0	0
2	Муниципальное бюджетное дошк...	3	1	1 200	0	0
3	Муниципальное бюджетное дошк...	4	1	25	0	0

- После завершения процесса формирования сводной формы нажмите на панели инструментов кнопку «Сохранить».



- Выгрузите печатную форму в формате .xls она может быть распечатана и сохранена при нажатии соответствующих кнопок на панели инструментов ПО «Microsoft Excel»



#### 4. Проверка и перевод состояний отчетных форм

- Пункт «Состояние» предназначен для присваивания форме состояния. Любая отчетная форма имеет несколько состояний. Изначально форма имеет состояние «Пусто». Это означает, что в данной форме не содержатся никакие данные.

Наименование ...	Отчетная форма	ИНН	Состояние	Вн
H_CHO	H_CHO	1831042...	Пусто	Не
H_CHO_Свод	H_CHO_Свод	1831042...	Пусто	Не

- После того, как в форму будут внесены данные, ее состояние автоматически сменится на «Черновик». Данное состояние показывает, что в форму внесены данные, но работа в ней еще полностью не закончена.

Наименование ...	Отчетная форма	ИНН	Состояние	Вн
H_CHO_Свод	H_CHO_Свод	1835021...	Черновик	Не
H_CHO	H_CHO	1835021...	Пусто	Не

- Только после того, как все данные были сформированы Вами в отчетной форме, и Вы проверили актуальность этих данных для каждой школы, Вы можете сменить состояние формы на «Заполнено». Для этого на панели инструментов

**Список текущих отчетных форм**

Открыть форму | Открыть карточку учреждения | **Состояние** | Увязки

Наименование ...	Отчетная форма	ИНН	Состояние	Внутренний статус
H_CHO_Свод	H_CHO_Свод	1835021...	Черновик	Нет
H_CHO	H_CHO	1835021...	Пусто	Нет

**Список текущих отчетных форм**

Открыть форму | Открыть карточку учреждения | **Состояние** | Увязки

Наименование ...	Отчетная форма	ИНН	Состояние	Внутренний статус
H_CHO_Свод	H_CHO_Свод	1835021...	Заполнено	Нет
H_CHO	H_CHO	1835021...	Пусто	Нет

**ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!**

- Если после присвоения форме статуса «Заполнено» в нее потребуется внести какие-либо изменения, то Вам необходимо вновь установить у формы статус «Черновик», так, как только в таком режиме форма доступна для редактирования.
- Если при проверке первичных форм образовательных организаций вашего муниципалитета Вами были выявлены какие-либо ошибки, то после их исправления в первичных формах образовательных организаций Вам необходимо повторно собрать сводную на уровне района, чтобы в ней отобразились изменения.

После успешного выполнения всех пунктов данной инструкции и полного заполнения формы, работу в системе можно завершить.